



Schüler*in	Nachname			
	Vorname			
	Geschlecht	<input type="checkbox"/> weiblich	<input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> offen
	Geburtsdatum			
	Adresse			
	Postleitzahl		Ort	

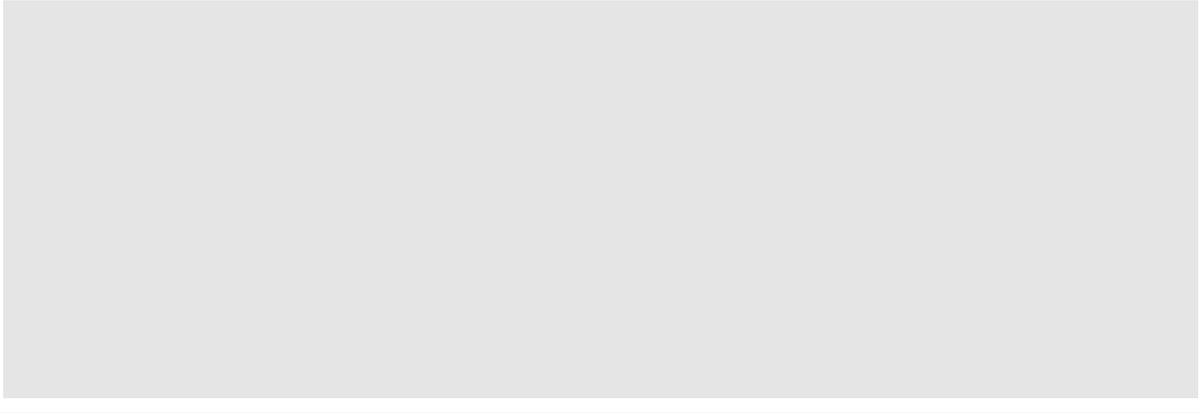
## Ansuchen um Fernbleiben vom Unterricht für länger als eine Woche für schulpflichtige Schüler\*innen gemäß § 9 Abs 6 SchPflG

Erziehungsberechtigte*r		1.Erziehungsberechtigte*r	2.Erziehungsberechtigte*r
	Nachname		
	Vorname		
	Geschlecht	<input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> d	<input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> d
	Telefonnummer		
	E-Mail		
Schule	Schule		
	Schulkennzahl		
	Schuljahr		Klasse <input type="text"/>

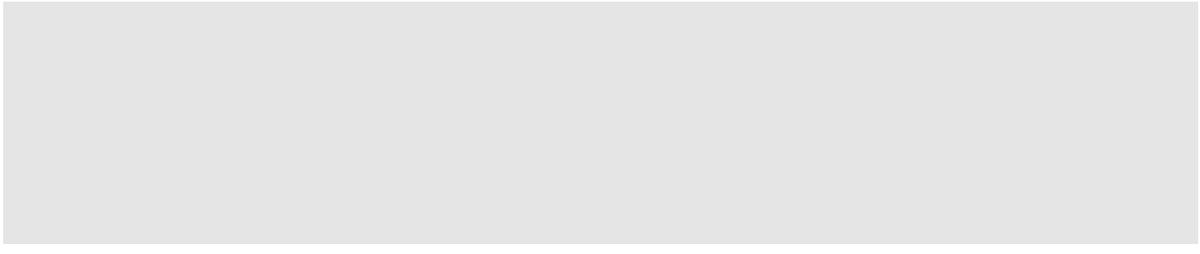
Erster Schultag des Fernbleibens	
Letzter Schultag des Fernbleibens	

<b>Hinweis</b>	Die Genehmigung zum Fernbleiben hat bereits bei Abreise vorzuliegen. Wenn zwischen dem Ansuchen und dem ersten Schultag des Fernbleibens weniger als 4 Wochen liegen, kann die rechtzeitige Bearbeitung nicht gewährleistet werden.
----------------	---

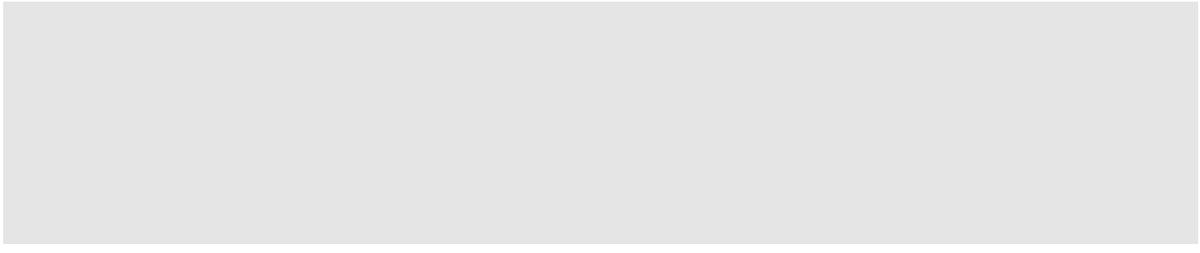
Grund des Fernbleibens:



Kurze Begründung, warum mit dem Fernbleiben nicht bis in die unterrichtsfreie Zeit (Ferien, Feiertage) gewartet werden kann:



Kurze Begründung, warum ein Fernbleiben in dieser Dauer unbedingt erforderlich ist:



Folgende Beilagen sind in Kopie dem Ansuchen anzuschließen:

- Unterlagen, die das Vorliegen des (einmaligen) begründeten Anlasses belegen
- Unterlagen, die belegen, dass das Fernbleiben in dieser Dauer unbedingt erforderlich ist und damit nicht bis in die Ferien gewartet werden kann

z.B.: Einladungen, Todesanzeigen, Reservierungsbestätigungen, ärztliche Aufnahmeverträge, ärztliche Zeugnisse, E-Mails, Bestätigungen über Zusagen eines beruflichen Auslandsaufenthaltes der Eltern, u.s.w.

Ich bin mit der Zustellung behördlicher Erledigungen gemäß § 28 ZustellG per E-Mail an folgende E-Mail-Adresse einverstanden (optional)	
---	--

<input type="checkbox"/> Ich bin/wir sind Erziehungsberechtigte*r des Schülers*der Schülerin.
---

Datum	Ort	Unterschrift Erziehungsberechtigte*r

---

Stellungnahme der Schulleitung: 
-------------------------------------

Datum	Ort
Unterschrift Klassenlehrer*in	Unterschrift Schulleiter*in